



# COMUNE DI MEOLO

Provincia di Venezia

ORIGINALE

Deliberazione N. 68  
in data 13-06-2013

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL  
COMUNE DI MEOLO**

L'anno **duemilatredici** il giorno **tredecim** del mese di **giugno** alle ore **19:00**, nella Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano

<b>BASSO MICHELE</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>BENETTON MICHELE</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>FIN ALESSANDRO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>VIGNAGA DANIELA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>VENDRAMINETTO PIERO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Assiste alla seduta il Sig. D'ESTE GIULIA Segretario.

Il Signor BASSO MICHELE nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
BASSO MICHELE

IL SEGRETARIO COMUNALE  
D'ESTE GIULIA

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N	Immediatamente eseguibile	N
<b>REFERTO DI PUBBLICAZIONE</b> N. _____ Reg. .Pubbl. Si certifica che copia della presente delibera viene oggi affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. Addì _____  LA RESPONSABILE DI SEGRETERIA <i>Dott.ssa Viviana Spitaleri</i>			<b>CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ</b> Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA ai sensi del 3° comma, art. 134 T.U. n. 267/2000  il _____ Addì _____  LA RESPONSABILE DI SEGRETERIA <i>Dott.ssa Viviana Spitaleri</i>		

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- la Legge 6.11.2012, n. 190, pubblicata sulla G.U. 13.11.2012, n. 265, avente a oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, emanata in attuazione dell’art. 6 della Convenzione dell’Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dall’Assemblea Generale dell’ONU il 31.10. 2003 e ratificata ai sensi della L. 3.8.2009, n. 116 e degli artt. 20 e 21 della Convenzione Penale sulla corruzione, in Strasburgo il 27.1.1999 e ratificata ai sensi della L. 28.6.2012, n. 110;
- la propria deliberazione n. 17 del 14.02.2013, con la quale veniva nominato, quale Responsabile della prevenzione della corruzione di questo Comune, ai sensi e per gli effetti della L.n. 190/2012, nonché tenuto conto delle indicazioni fornite in merito con la circolare n. 1 del 25.01.2013, adottata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, il Segretario Comunale in carica Dott.ssa Giulia D’Este;
- il “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come sostituito dall’articolo 1, comma 44, della legge 6 novembre 2012, n. 190” approvato, in data 8 marzo 2013, dal Consiglio dei Ministri, previa acquisizione dei pareri del Consiglio di Stato e della Conferenza Unificata Stato Regioni;

Ritenuto:

- di dover recepire i contenuti del suddetto Codice di comportamento, approvando apposito “Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Meolo” allegato alla presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale, dando atto che, in conformità a quanto previsto dall’art. 15 del suddetto Codice, sull’applicazione dello stesso vigileranno i responsabili di ciascun settore, nonché le strutture di controllo interno e l’ufficio procedimenti disciplinari;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell’art. 49 del D.lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi, resi in forma legale.

### DELIBERA

- di approvare l’allegato “Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Meolo” così come redatto dall’O.I.V. dell’Ente;
- di dare atto che, in conformità a quanto previsto dall’art. 15 del suddetto Codice, sull’applicazione dello stesso vigileranno i responsabili di ciascun settore, nonché le strutture di controllo interno e l’ufficio procedimenti disciplinari;
- di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 del D.lgs. 267/2000;
- di dare debita diffusione delle disposizioni del presente Codice a tutti i dipendenti;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell’ente.

**PARERE:** IN ORDINE ALLA REGOLARITA’ TECNICA

Il Responsabile di Settore  
ARRIGHI FABIO

