



# COMUNE DI MEOLO

Città Metropolitana di Venezia  
Piazza Martiri Libertà 1 - 30020 MEOLO/VE  
PEC comune.meolo.ve@pecveneto.it

## DECRETO DEL SINDACO N. 10 DEL 30.06.2020

### Oggetto: Decreto di nomina di Responsabile di Posizione Organizzativa del Settore I

#### Premesso:

- che il Comune di Meolo non dispone di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali 21.05.2018;
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali dell'Ente a personale avente categoria "D".

#### Visti:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Visto il C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018 ed in particolare:

- l'art. 14 in materia di conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa;
- l'art. 17, in base al quale negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzativa;

Richiamato il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comunali del Comune di Meolo, approvato con deliberazione di Giunta n. 123 del 26.11.2002 e modificato, nelle parti oggetto del presente provvedimento, con delibere del medesimo organo n. 83 del 28.06.2005 e n. 133 del 19.12.2007;

Richiamata infine la Deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 18.02.2020 di "Aggiornamento dotazione organica dell'Ente", con la quale sono state apportate modifiche all'assetto organizzativo dei Settori in cui è suddiviso il Comune ridisegnando pertanto la struttura organizzativa e, nello specifico, i servizi Segreteria (includenti Protocollo, Archivio, Messaggi Comunali), in capo al settore I Servizi Amministrativi e Finanziari, sono stati trasferiti al settore II Servizi alla Persona, con decorrenza 01.03.2020;

Tenuto conto che la nomina delle P.O. deve essere effettuata secondo criteri di professionalità, competenza ed esperienza, oltre che sulla base di un elemento fiduciario;

Richiamati i propri precedenti decreti sindacali di nomina delle Posizioni Organizzative dell'Ente n. 21 in data 30.12.2019 per il Settore III, nn. 4 e 5 in data 02.03.2020 per i Settori I e II e n. 2 del 13.02.2020 di presa d'atto della nomina a Posizione Organizzativa del Settore IV Vigilanza;

Visto il Regolamento per il conferimento, la revoca, la pesatura delle posizioni organizzative adottato con

deliberazione G.C. n. 58 del 14.05.2019, in applicazione del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018;

Vista la legge 190/2012 in materia di repressione della corruzione;

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2020-2022, approvato con deliberazione di Giunta comunale n.5 del 31.01.2020;

Valutate le posizioni giuridiche del personale dipendente, le funzioni ed attività da svolgere, la natura dei programmi da realizzare e la propensione al lavoro per obiettivi, i requisiti posseduti, le attitudini, la capacità professionale ed esperienza acquisita, come da curricula agli atti che attestano il possesso di tali requisiti;

Considerato che l'incarico di cui trattasi presuppone l'insussistenza delle cause di inconferibilità e di incompatibilità previste nei seguenti articoli del D.Lgs. 39/2013, e precisamente:

- a) assenza di condanne, anche non passate in giudicato, per i reati di cui all'art. 3, comma 1;
- b) assenza di condanne, anche non definitive, per i reati di cui all'art. 3, commi 2 e 3;
- c) non essere stato, nei due anni precedenti all'assunzione dell'incarico, membro della Giunta e del Consiglio del Comune e non avere fatto parte, nell'anno precedente, della Giunta o del Consiglio di una Provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, avente sede nella Regione (art. 7);
- d) non essere titolare di incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Comune (art. 9, comma 1);
- e) non svolgere alcuna attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dal Comune (art. 9, comma 2);
- f) non ricoprire alcuna carica tra quelle indicate all'art. 12;

Visto l'art. 20 del D.Lgs. 39/2013 in base al quale:

1. all'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al presente decreto;
2. Nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al presente decreto;
3. Le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 sono pubblicate nel sito della Pubblica Amministrazione, ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l'incarico;
4. La dichiarazione di cui al comma 1 è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.

Attesa la propria competenza nell'individuare i Titolari di Posizione Organizzativa;

Ritenuto per quanto sopra premesso:

- di attribuire la gestione dei Settori ai titolari di Posizione Organizzativa già individuati;
- di attribuire la responsabilità della Posizione Organizzativa, nei periodi di assenza o oggettivo impedimento dei Titolari di Posizione Organizzativa, al Segretario Generale, tenuto conto della necessità di assicurare la funzionalità dei vari Settori, con particolare riguardo agli atti a rilevanza esterna;
- di far decorrere le nomine di cui al presente Decreto dal 01.07.2020 fino al 31.12.2020;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Tenuto conto che l'eventuale inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta o dell'Assessore di riferimento e il mancato raggiungimento degli obiettivi potrà dar luogo alla revoca dell'incarico ed all'utilizzo del dipendente per altra posizione, secondo quanto stabilito dalle norme di Legge e regolamentari vigenti;

## DECRETA

1. Di richiamare le premesse del presente decreto a formarne parte integrante e sostanziale.
2. Di nominare la dr.ssa Viviana Spitaleri, a decorrere dal 01.07.2020 e fino al 31.12.2020, titolare di Posizione Organizzativa del Settore I SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI
  - Programmazione Finanziaria
  - Economato
  - Servizi Tributari
  - Personale
  - Servizi Culturali e Biblioteca
3. Di attribuire ai titolari di posizione organizzativa gli obiettivi individuati nel Documento Unico di Programmazione, nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano della Performance, nonché le risorse così come previste nel Bilancio Pluriennale 2020-2022.
4. Di prendere atto della pesatura effettuata dal Nucleo di Valutazione nel rispetto dei criteri riportati nel regolamento delle Posizioni Organizzative: Settore I: punteggio 22.
5. Di attribuire alla Posizione Organizzativa del Settore I, individuata nella figura della dott.ssa Viviana Spitaleri, la Retribuzione di Posizione annua di € 11.100,00.
6. Di precisare che tale importo è attribuito con decorrenza dal 01.03.2020, restando confermato, per il periodo 01.01.2020-29.02.2020, l'importo di € 11.400,00.
7. Di precisare che alla retribuzione di Risultato dei Titolari di Posizione Organizzativa sono destinate risorse pari al 18% delle risorse complessivamente finalizzate all'erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste nell'Ente.
8. Di stabilire, ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento delle Posizioni Organizzative che in caso di assenza o impedimento dei titolari di Posizione Organizzativa, la sostituzione avvenga tramite il Segretario Generale.
9. Di affidare ai Titolari di Posizione Organizzativa i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
10. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio dell'Ente, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Infine,

### DISPONE

che il presente provvedimento sia trasmesso all'interessato e per conoscenza a tutti i Responsabili dei Settori.

Resta salva ed impregiudicata ogni diversa determinazione che si renderà opportuna in sede di attribuzione ai vari soggetti delle risorse, mediante il "Piano Esecutivo di Gestione", a seguito di eventuale nuova organizzazione dei servizi.

Meolo, 30.06.2020

IL SINDACO

ing. Daniele Pavan

